(Оформлюється на бланку організації)

# Довіреність

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (місце видачі) (дата видачі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – Користувач

(повне найменування організації Користувача)

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уповноважує \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (посада, прізвище, ім'я, по батькові повноважного представника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортні дані: серія, номер, орган, що видав паспорт, дата видачі; телефон для зв’язку)

на виконання наступних дій у відповідності до вимог Регламенту Центру організації електронного документообігу АТ «Фондова біржа ПФТС»:

* + підписати заяву на виготовлення сертифікату відкритого ключа підпису;
	+ отримати засоби ЕЧП, а саме особистий та відкритий ключі підпису у кількості \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комплекту (-ів).

 (вказати кількість: *одного, двох, трьох тощо*)

Ця довіреність дійсна до "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ року.

Підпис (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ засвідчую.

 (прізвище, ім’я та по-батькові) (особистий підпис)

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (найменування посади) (особистий підпис) (прізвище, ім’я та по-батькові)

 **М.П.**